

Phase_00	Vorbereitung des Lehrangebots
	<p>25.1. Lehrangebot; Überprüfung auf Überschneidung; am 3.2. Bestätigung im FR Veröffentlichung am 4./5.2., Aktualisierungen am 12.2., 26.2. und 12.3. bis 15.2. Vorbereitung des Lehrangebots in AW ab 15.3 Beginn Datenüberspiel nach TOOL</p>

Phase_0	Anträge auf Belegung von Modulen, für die die Teilnahmevoraussetzungen nicht erfüllt werden: bis 05.02.
	Weitere Anträge können unabhängig von dieser Frist eingereicht werden. Sie werden jedoch erst zum nächsten Termin der Prüfungsausschüsse bearbeitet. Die genehmigte abweichende Belegung kann nur realisiert werden, wenn ausreichende Modulkapazitäten bestehen und es keine Zeitüberschneidungen mit anderen Lehrveranstaltungen gibt.
	Anträge auf Sonderregelung: Mo., 15.02., bis Mi., 24.02.
	Zur Sonderregelung erhalten die Studierenden am Fr., 19.03. , Rückmeldung zu ihrem Antrag/zu ihren Anträgen. Von zwischenzeitlichen Nachfragen zum Antrag/zu den Anträgen ist abzusehen.
	Die Beantragungen von abweichender Belegung der Module und der Sonderregelung sind getrennt voneinander, ausschließlich über das FAQ, entsprechend der Fristen auf der Seite des Studienbüros vorzunehmen: http://studienbuero.erzwiss.uni-leipzig.de/faq.php
	Umsetzung der Sonderregelung
	durch Selbsteinschreibung in allen Bereichen: 25.3., 9 Uhr, bis 26.3., 12 Uhr

Phase_1	Moduleinschreibung: ab Mo., 29.03., 12 Uhr
	Die Einschreibung erfolgt von Mo., 29.03., 12 Uhr, bis Mi., 07.04., 17 Uhr.
	Gestufte Einschreibung für BWI 6 und BWI 7
	Mo., 29.03., 12 bis 14 Uhr: ab 7. Fachsemester Mo., 29.03., 14 Uhr, bis Di., 30.03., 14 Uhr: ab 4./5. Fachsemester (4. Fachsemester nur für Studierende der Sonderpädagogik im Modul 05-BWI-07 entsprechend Studienverlaufsplan) Di., 24.03., ab 14 Uhr: restliche Fachsemester
	ausschließlich im LA SP: Gestufte Einschreibung in die Praktikumsmodule (05-SPF-XX3000)
	A) <u>verkürzte</u> Einschreibung in die Module: Mo., 29.03., 12 Uhr, bis Di., 06.04., 8 Uhr B) Einschreibung in die Praktikumschulen: Di., 06.04., 12 Uhr, bis Do., 08.04., 12 Uhr
	<ul style="list-style-type: none"> Die Einschreibebetreuung findet digital über das Kontaktformular statt: https://studienbuero.erzwiss.uni-leipzig.de/faq.php Ggf. erfolgen telefonische Nachfragen durch das Studienbüro bei den Studierenden. Für die Zeit der Einschreibeberatungen können Beratungstermine via Zoom wahrgenommen werden. Dafür ist eine Anmeldung notwendig (vgl. https://www.erzwiss.uni-leipzig.de/studium/im-studium/moduleinschreibung/)
	Einschreibebetreuung
	Di., 30.3., und Mi., 31.03., jeweils 09:00 bis 13:00 Uhr Mi., 7.4., jeweils 09:00 bis 12:00 Uhr + 13:00 bis 17:00 Uhr Notfalltelefon für Feedback zum Einschreibestart, Montag, 29.03. ab 12 Uhr
	<p>Doppelbelegungen, vor allem auch mit dem Kernfach, sind innerhalb der Einschreibzeit so schnell wie möglich, spätestens jedoch bis Mi., 08.04., 9 Uhr, dem Studienbüro zur Bearbeitung anzuzeigen. Danach ist eine Bearbeitung durch das Studienbüro nicht mehr möglich. (Ggf. kann anschließend das Tauschtool genutzt werden.)</p> <p>Anforderung der Überschneidungsfreiheit bleibt auch für digitales Semester bestehen, um auch synchrone LVen und eine Öffnung/Präsenz der Lehre bei Verbesserung der Corona-Situation zu ermöglichen.</p>

Phase_2	Nacharbeit/Tausch: Mi., 07.04., 17 Uhr, bis Do., 08.04., 12 Uhr	
	<p>Wechselwünsche zur Optimierung des individuellen Stundenplanes sind im Tauschtool anzuzeigen. Eine Umsetzung des Wunsches kann nur bei freien Kapazitäten erfolgen. Die Studierenden werden zum Ergebnis informiert.</p> <p>Vom Tauschtool ausgenommen sind die 3000-er Module im LA SP mit der Wahl der Praktikumsschulen mit Begleitveranstaltungen. – Tauschwünsche/-bedarfe können bis Fr., 16.04., 15 Uhr, unter Benennung eine:r Tauschpartner:in (Name, Matrikelnummer) im Büro für Schulpraktischen Studien, Lydia Hinsdorf (lydia.hinsdorf@uni-leipzig.de) angezeigt werden. Es müssen beide Tauschpartner:innen eine gleichlautende Mail an Frau Hinsdorf schicken. Ohne dies werden Tauschwünsche nicht bearbeitet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ab Do., 08.04., 12 Uhr, keine Entgegennahme von Wechselwünschen • zu Fr., 09.04., 15 Uhr, Erstellung der Seminarlisten für Lehrende und Upload in der Speicherwolke 	Tauschtool: Mi., 17 Uhr, bis Do., 12 Uhr

Beginn der Lehrveranstaltungen: Mo., 12. April 2021	
	<p>Keine weitere Bearbeitung von Veranstaltungswechseln oder Moduleinschreibungen!!!</p> <p><u>Ausnahmen:</u></p> <p>a) Überschneidungen, die sich durch die Verschiebung von Lehrveranstaltungen in anderen Fächern nach dem 08.04., 12 Uhr, ergeben haben; für deren Bearbeitung sind folgende Unterlagen vom Studierenden beizubringen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bestätigung der Verlegung der Veranstaltung mit Unterschrift des Lehrenden 2. Bestätigung, dass ausschließlich diese Veranstaltung für den Studierenden belegbar ist <p>b) <u>verspätete</u> Immatrikulation/Quereinstieg</p> <p>c) Änderung familialer Bedingungen nach dem 08.04. (z. B. Änderung der Betreuungszeiten in der KiTa/durch die Tagesmutter; Eintritt eines Pflegefalls); für deren Bearbeitung sind Nachweise vom Studierenden beizubringen</p> <p>Es können keine Studierenden zusätzlich durch die Lehrenden in die Veranstaltungen aufgenommen werden. Die Vergabe von Referatsthemen oder mündliche Zusagen an nicht eingeschriebene Studierende sind nicht zulässig.</p> <p>Die Aufnahme in die Seminare ist ausschließlich über das Studienbüro möglich. Die Lehrenden werden dazu ggf. schriftlich (Mail) mit Angabe der Gründe informiert.</p>