

**Termine, Ablauf und Aufgaben für die Moduleinschreibung im Wintersemester 2022/23 - Plan für Studierende**

<b>Phase_0</b>	<b>Anträge auf Belegung von Modulen, für die die TNV nicht erfüllt werden: bis Mo. 11.7.</b>
	Weitere Anträge können unabhängig von dieser Frist eingereicht werden. Sie werden jedoch nur dann bearbeitet, wenn es im Zielmodul noch freie Kapazitäten gibt. Entsprechend ist <u>VOR</u> Bearbeitung der Anträge durch die Prüfungsausschüsse Rücksprache mit den StudKooRS zu den freien Kapazitäten zu halten. Als Termin für die Sitzungen der Prüfungsausschüsse in der Einschreibzeit wird <b>Fr., 30.9.</b> , empfohlen. In unverschuldeten Ausnahmefällen (u. a. Auslandssemester, Mutterschutz, Krankheit, Urlaubssemester) sind Anträge während der Einschreibung möglich, bis zum <b>Di., 27.9., 13 Uhr</b>
	<b>Anträge auf Sonderregelung: Mo., 29.8., bis Mi, 7.9.</b>
	Zur Sonderregelung erhalten die Studierenden bis <b>Mo., 19.9.</b> , Rückmeldung zu ihrem Antrag/zu ihren Anträgen. Von zwischenzeitlichen Nachfragen zum Antrag/zu den Anträgen ist abzusehen.
	Die Beantragungen von abweichender Belegung der Module und der Sonderregelung sind <b>getrennt voneinander, ausschließlich über das Kontaktformular, entsprechend der Fristen</b> auf der Seite des Studienbüros vorzunehmen: <a href="http://studienbuero.erzwiss.uni-leipzig.de/faq.php">http://studienbuero.erzwiss.uni-leipzig.de/faq.php</a>
	<b>Umsetzung der Sonderregelung</b>
	Selbsteinschreibung in allen Bereichen: <b>Do., 22.9., 9 Uhr, bis Fr., 23.9., 12 Uhr</b>

<b>Phase_1</b>	<b>Moduleinschreibung: ab Mo., 26.9., 12 Uhr</b>
	Die Einschreibung erfolgt für <b>alle Semester von Mo., 26.9., 12 Uhr, bis Mi., 5.10., 17 Uhr.</b>
<b>Einf.vortrag</b>	<u>LA SP</u> : Einführung in Einschreibung im Präsenzvortrag 10 Uhr im HS
	<b>Gestufte Einschreibung für BWI 6 und BWI 7</b> Mo., 26.9., 12 bis 14 Uhr: ab 7. Fachsemester Mo., 26.9., 14 Uhr, bis Di., 27.9., 14 Uhr: ab 4./5. Fachsemester (4. Fachsemester nur für Studierende der Sonderpädagogik im Modul 05-BWI-07 entsprechend Studienverlaufsplan) Di., 27.9., ab 14 Uhr: restliche Fachsemester
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Einschreibebetreuung</b> im Studienbüro, in verschiedenen Medien: digital oder in Präsenz               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Di., 27.9., und Do., 29.9., jeweils zwischen 9 und 13 Uhr</b></li> <li>○ <b>Mi., 28.9., 13 bis 17 Uhr</b></li> <li>○ <b>Di., 4.10., 13 bis 17 Uhr</b></li> <li>○ <b>Mi., 5.10., zwischen 9 und 12 Uhr</b></li> </ul> </li> </ul> <p>Bitte buchen Sie bei Bedarf einen Termin: <a href="https://www.erzwiss.uni-leipzig.de/studium/im-studium/moduleinschreibung/#collapse413131">https://www.erzwiss.uni-leipzig.de/studium/im-studium/moduleinschreibung/#collapse413131</a> Notfalltelefon für Feedback zum Einschreibestart, Mo., 26.9., ab 12 Uhr</p>
	<b>Doppelbelegungen, vor allem auch mit dem Kernfach, sind innerhalb der Einschreibzeit so schnell wie möglich, spätestens jedoch bis Mi., 5.10., 9 Uhr, dem Studienbüro zur Bearbeitung anzuzeigen. Danach ist eine Bearbeitung durch das Studienbüro nicht mehr möglich.</b> (Ggf. kann anschließend das Tauschtool genutzt werden.) <b>Die Anforderung der Überschneidungsfreiheit bleibt auch für digitales/hybrides Semester bestehen, um auch</b>

<b>Phase_2</b>	<b>Nacharbeit/Tausch: Mi., 5.10., 17 Uhr, bis Do., 6.10., 12 Uhr</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wechselwünsche zur Optimierung des individuellen Stundenplanes sind im Tauschtool anzuzeigen. Eine Umsetzung des Wunsches kann <b>nur bei freien Kapazitäten</b> erfolgen. Die Studierenden werden zum Ergebnis informiert.           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>ab Do., 6.10., 12 Uhr, keine Entgegennahme von Wechselwünschen</b></li> </ul> </li> </ul>
	<b>Mi., 17 Uhr, bis Do., 12 Uhr</b>

	<b>Lehrveranstaltungsbeginn: Mo., 10.10.</b>
	<b>Bearbeitung von Veranstaltungswechseln oder Moduleinschreibungen nur in begründeten Ausnahmefällen!!!</b> <u>Ausnahmen:</u> Überschneidungen, die sich durch die Verschiebung von Lehrveranstaltungen in anderen Fächern nach dem <b>6.10., 12 Uhr</b> , ergeben haben. Folgende Unterlagen sind von den Studierenden beizubringen: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bestätigung der Verlegung der Veranstaltung mit Unterschrift des Lehrenden</li> <li>2. Bestätigung, dass ausschließlich diese Veranstaltung für den Studierenden belegbar ist</li> </ol> a) <u>verspätete</u> Immatrikulation/Quereinstieg b) Änderung familialer Bedingungen nach dem <b>6.10.</b> (z. B. Änderung der Betreuungszeiten in der KiTa/durch die Tagesmutter; Eintritt eines Pflegefalls); für deren Bearbeitung sind Nachweise vom Studierenden beizubringen